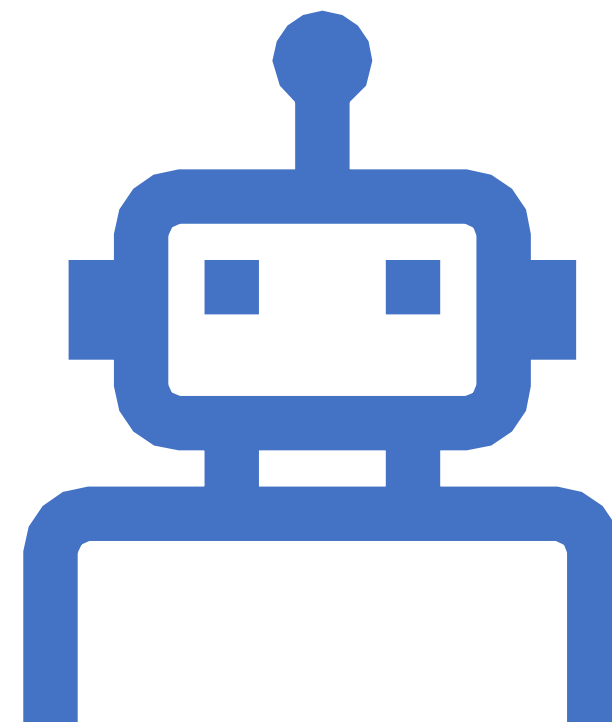


Рекомендаційний лист: 10 основних принципів успішного контакту з рекомендодавцем

10 принципів
на 3х етапах підготовки
рекомендаційного листа



Базові поняття

Reference - a letter that is written by someone who knows you, to describe you and say if you are suitable for a job, course, etc

Recommendation - a statement that someone or something would be good or suitable for a particular job or purpose, or the act of making such a statement

Три кроки на шляху до рекомендацій

- Підготовка
 - Процес аплікації
 - Після подачі
- **Принцип 1: Підстелити соломку – мати план**

Етап: Підготовка

Принцип 2: аналіз сфер

- Виділити сфери, в рамках яких ви будете шукати і подаватися на освітню програму за кордоном
- Наприклад: радіожурналістика, подкасти, медіаграмотність

Принцип 3: аналіз активів

В рамках кожної сфери виділити по одній людині, яка може дати вам рекомендації за трьома параметрами

- з універу (академічна рекомендація)
- з громадського життя або волонтерства (активістська рекомендація)
- з роботи, стажування (професійна рекомендація)

Сфера ваших зацікавлень №1

- Особа з універу
- Особа з роботи,
стажування
- Особа з
волонтерства,
громадського
життя

Сфера ваших зацікавлень №2

- Особа з універу
- Особа з роботи,
стажування
- Особа з
волонтерства,
громадського
життя

Сфера ваших зацікавлень №3

- Особа з універу
- Особа з роботи,
стажування
- Особа з
волонтерства,
громадського
життя

Етап: Підготовка

Принцип 4: мати наготові дані рекомендацій

- як правильно написати **англійською** ім'я та прізвище, посаду, який email вказати, якщо система подачі документів буде зв'язуватися з рекомендаodawцями самостійно і незалежно від вас?

Принцип 5: заповнення пробілів

Нетворкінг – знайомства і контакти

- Одна подія/проект/конференція/семестр за обміном – мінімум одна людина до вашої «скрабнички» контактів для бази рекомендаodawців
- Вести свою базу

Етап: Підготовка

Принцип 6: підтримувати контакт та попередити людину заздалегідь, що вона ОБРАНА 😊

- напишіть обраним особам листа з проханням посприяти Вам у написання листа в майбутньому, за потреби, коли настане час - домовтесь та встановіть зв'язок завчасно
- знайдіть кілька осіб у кожній сфері (з університету, з роботи, з громадської діяльності чи волонтерства), адже хтось завжди може відмовитись в останню мить
- не обирайте близьких друзів та родичів для написання рекомендаційного листа

Етап: Процес аплікації

Принцип 7: своєчасність

ОП, дедлайн!

- підготуйте короткий та лаконічний бриф – лист до Вашого рекомендадодавця, де ви пояснюєте ситуацію
- уточніть, як правильно написати англійською ім'я та прізвище, посаду, який email

Етап: Процес аплікації

Принцип 8: лаконічність

Бриф лист повинен містити наступні пункти:

- ваша мета
- короткий опис програми (стипендії)
- посилання на сайт
- пояснення, як завантажити рекомендаційний лист на сайт або інший спосіб
- ключові меседжі, які рекомендодавець, на Ваш погляд, повинен згадати про Вас
- дедлайн

Важливо: дізнайтесь, ХТО буде читати лист (комісія, посольство тощо), щоб мати уявлення, до кого звертатись.

Етап: Процес аплікації

Принцип 9: готова чернетка-шаблон

Типові питання, на які відповідає рекомендаційний лист:

- Як довго Ви знаєте кандидата та в якій якості (наприклад, професійні, освітні, волонтерські, релігійні зв'язки)?
- Коли Ви останній раз контактували з кандидатом?
- Загальний опис якостей та досягнень кандидата, включаючи навички та ситуації, як вони проявлялися; особисті, інтелектуальні якості.
- Ваша думка, як кандидат підходить на бажану програму/стипендію, як він/вона себе може проявити, як це вплине на його/її майбутнє.

Етап: Після подачі

Принцип 10: follow up

- Подякуйте
- Відпишіть про результат
- Підтримуйте зв'язок, діліться ідеями

План дій, якщо вас просять написати рекомендаційний лист

- 1) переконайтесь, що Ви є релевантною особою для написання рекомендації кандидату
- 2) коли Ви бачите, що для розуміння ситуації є брак інформації, сміливо запросіть у кандидата, хто просить вас написати рекомендацію, наступне: мету кандидата участі в цій програмі; опис та посилання на сайт; пояснення, як завантажити рекомендаційний лист на сайт або інший спосіб; ключові меседжі, які Ви повинні згадати про цю особу; дедлайн тощо
- 3) зазвичай є перелік вимог для тих, хто має надати рекомендації для кандидатів певної програми
- 4) ознайомтесь та слідуйте меседжам, додаючи власні думки та авторитетно оцінюючи ключові навички кандидата
- 5) організуйте свій час для написання, редагування та перевірки разом із кандидатом, щоб не робити це в останній момент перед дедлайном

Підсумок

- 1) підстелити соломку – мати план
- 2) аналіз сфер
- 3) аналіз активів
- 4) мати наготові дані рекомендацій
- 5) заповнення пробілів
- 6) підтримувати контакт та попередити людину заздалегідь, що вона ОБРАНА
- 7) своєчасність
- 8) лаконічність
- 9) готова чернетка-шаблон
- 10) follow up

Листування



Ганна Тронь <gannatron@gmail.com>

кому Олена ▼

Доброго дня, Олено Олександрівно!

Надсилаю вам два рекомендаційних листи і надаю інструкції до подальших дій:

1. Лист під назвою "Referene for Ganna Tron"

- підписати і поставити печатку

- завантажити онлайн на сайті Chevening за інструкціями, які вам надійшли на пошту

2. Лист під назвою "Academic reference for Tron"

- підписати і поставити печатку

- відправити мені назад

Буду рада, якщо вдасться зробити до наступної п'ятниці.

Гарного дня!

Листування



Ганна Тронь <gannatron@gmail.com>

кому Indrė ▼

Labukas!

Please, find 2 references at the attachment.

The first is named "Reference Samyte Cumbria" - I need it for the university admission

- put a seal (stamp) of Patria and your signature
- send me back till the end of next week in PDF

The second is named "Reference Samyte Chevening"

- put a seal (stamp) of Patria and your signature
- make PDF and upload to the Chevening website by your own (you have sent me a screenshot)
- inform me when you will upload it

Thank you!

Додаток до цього вебінару

На сторінці в спільноті ви знайдете наступні матеріали:

- приклад брифу для рекомєндодавця (англ. мовою)
- приклади рекомєндаційних листів
- Descriptive Words to Use in Letters of Recommendation

Додаткові джерела

Гоу в гугл та пінтерест за запитами:

reference letter, letter of recommendation

ПИТАННЯ